

Conseil d'établissement de l'école St-Jude

71, rue Alphonse Desjardins Châteauguay J6K 1N1

Séance ordinaire du 18 juin 2024

À l'école St-Jude

18h30

Procès-verbal

1. Mot de bienvenue de la direction – Mise à jour avis d'intention

À 18h30, Mme Jacques ouvre la séance du conseil d'établissement.

Nom	Groupe représenté	Présent ou absent
Roussin, Andrée-Anne	Parent	Présente
Giroux, Jonathan	Parent	Présent
Charron, Marylise	Parent	Présente
Diop, Maty	Parent	Présente
Sow, Fatouma	Parent	Absente
Ethier, Audrey	Enseignante	Présente
Bonnier, Andréanne	Enseignante	Présente
Crête, Claudia	Enseignante	Présente
Grenier, Mélanie (Maude Simoneau)	Enseignante - substitut	Absente
McKenna, Valérie	Service de garde	Présente
Turcotte, Julie	Soutien	Présente
Paz, Laura (substitut)	Parent	Présente
V.Hamel, Marie-Chantal (substitut)	Parent	Présente
Burke, Stéphanie (substitut)	Parent	Absente
Levac, Synthia (substitut)	Parent	Présente
Jacques, Chantal	Direction	Présente

Quorum = 7 membres présents, dont minimum 4 parents

2. Nomination d'un secrétaire

Madame Chantal Jacques est nommée secrétaire.

3. Question du public (s'il y a lieu)

Aucune question du public

4. Adoption de l'ordre du jour – 18 juin 2024

1. Mot de bienvenue de la direction – Mise à jour avis d'intention
2. Nomination d'un secrétaire
3. Question du public (s'il y a lieu)
4. Adoption de l'ordre du jour du 18 juin 2024
5. Adoption du procès-verbal de la séance du 21 mai 2024
6. Agenda + code de vie
7. Plan d'action
8. Rapport annuel – ce qu'on doit communiquer
9. Mot des enseignants
10. Mot du représentant du comité de parents
11. Mot des représentants de l'OPP
12. Mot de la représentante du personnel de soutien
13. Mot de la représentante du service de garde –volets financiers
14. Mot de la présidence
15. Levée de la séance

Préparé par Chantal Jacques et Monsieur Jonathan Giroux

C.É-040/24-06-18 IL EST PROPOSÉ par Madame Andrée-Anne Roussin et appuyé par Madame Marylise Charron d'adopter l'ordre du jour du 18 juin 2024 tel que modifié.

Adopté à l'unanimité

5. Adoption du procès-verbal de la séance du 21 mai 2024

C.É-041/24-06-18 IL EST PROPOSÉ par Madame Andréanne Bonnier et appuyé par Madame Valérie McKenna d'adopter le procès-verbal du 21 mai 2024 tel que présenté.

Adopté à l'unanimité

6. Agenda + code de vie

C.É-042/24-06-18 IL EST PROPOSÉ par Madame Valérie McKenna et appuyé par Madame Maty Diop d'approuver l'agenda scolaire et le code de vie 2024-2025 présentés par Madame Chantal Jacques.

Approuvé à l'unanimité

7. Plan d'action

Madame Jacques présente le plan d'action 2024-2025 tel qu'il a été élaboré par l'équipe de St-Jude.

8. Rapport annuel - ce qu'on doit communiquer

Les membres mentionnent les éléments importants qui pourraient être mentionnés dans le Rapport annuel 2023-2024 de l'école St-Jude.

- La nomination des enseignants en éducation physique pour le « Défi génération »
- Le concours de citrouilles et le concours d'écriture lors de l'Halloween
- Le service TES pour toutes les activités d'habiletés sociales (récrés et midis)
- Le service de collations et de dîner (ajout du déjeuner) pour les élèves qui en ont besoin
- Lien avec la communauté – animation « Pouvoir d'agir » - permet un réseautage
- Activité avec les parents « Le musée de l'année »
- Spectacle amateur avec la présence des parents des artistes
- L'équipe des jeunes leaders (animation de la cour et accompagnement des petits le matin)
- Levée de fonds « La station des délices »
- Augmentation des activités culturelles en classe et sorties culturelles

9. Mot des enseignants

Les enseignants prennent le temps de souligner que la présence de bénévoles est appréciée.

10. Mot du représentant du comité de parents

Il n'y a pas eu de rencontre avant notre CÉ de juin.

11. Mot des représentants de l'OPP

Les membres de l'OPP mentionnent que la levée de fonds à « La station des délices » fut un grand succès et cela a permis de ramasser des sous pour gâter les élèves de St-Jude. Les élèves ont pu recevoir un sandwich de crème glacée lors des activités de fin

d'année. Un rappel doit être fait lors des messages aux parents en fin d'année de l'existence de la campagne de financement avec l'entreprise « Colle à moi ». Il a aussi été mentionné que l'OPP aimerait organiser un BBQ rassembleur en début d'année.

12. Mot de la représentante du personnel de soutien

Madame Julie mentionne que cette belle année s'est terminée en douceur et que l'an prochain, on repart en neuf !

13. Mot de la représentante du service de garde

Madame Valérie McKenna présente les volets financiers 2024-2025 du service de garde ainsi que ceux de la surveillance du midi. Elle mentionne également qu'une indexation du ministère a toujours lieu au mois de juillet. Il n'est pas possible de connaître les montants pour l'instant.

C.É-043/24-06-18 IL EST PROPOSÉ par Madame Audrey Éthier et appuyé par Madame Marylise Charron d'adopter les volets financiers 2024-2025 du service de garde et de la surveillance du midi tel que présentés.

Adopté à l'unanimité

14. Mot de la présidence

Monsieur Giroux remercie les membres pour leur implication lors des rencontres du conseil d'établissement. Il souhaite également de belles vacances à tous.

15. Levée de la séance

C.É-044/24-06-18 À 19h51, les points à l'ordre du jour étant épuisés, il est proposé par Julie Turcotte et secondé par Audrey Éthier de lever la séance.

Adopté à l'unanimité

Jonathan Giroux
Président du conseil d'établissement

Chantal Jacques
Directrice