

**École St-Jude**  
275 rue de Bonaventure  
Châteauguay  
J6J 1R7  
514-380-8899 #4471



Séance du conseil d'établissement de l'école St-Jude tenue le  
23 septembre 2025 à 18 h 30 dans le salon du personnel

## PROCÈS-VERBAL

### Présences :

Monsieur Jonathan Giroux	Parent
Madame Marylise Charron	Parent
Madame Synthia Levac	Parent
Madame Andrée-Anne Roussin	Parent
Madame Marina Ivascu	Parent
Monsieur Kirolos Akladious	Parent
Madame Audrey Éthier	Enseignante
Madame Sophie Lachapelle	Enseignante
Madame Marie-Ève Laurendeau	Enseignante
Madame Valérie McKenna	Technicienne du SDG
Madame Julie Turcotte	TES
Madame Ariane Gill	Directrice

### Absences :

Madame Geneviève Legault	Parent substitut
Madame Christine Pineault	Parent substitut

---

### 1. Accueil et vérification du quorum

Mme Gill souhaite la bienvenue aux membres. Il y a quorum, la rencontre du CÉ peut donc avoir lieu.  
Ouverture de la séance à 18 h 34.

### 2. Présences

Les présences sont inscrites sur la feuille de présences.

### 3. Mot de la direction et présentation des membres

Mme Gill demande aux membres de se présenter et d'indiquer leur rôle au sein du conseil d'établissement : parent, membres du personnel soutien ou enseignant.

### 4. Lecture et adoption de l'ordre du jour

**# C.É-001/23-09-2025**

**Il est proposé par**, Mme Audrey Éthier appuyé par Mme Andrée-Anne Roussin d'adopter l'ordre du jour du 23 septembre 2025 tel que présenté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

5. Lecture et adoption du procès-verbal de la rencontre du 17 juin 2025

# C.É-002 /23-09-2025

Il est proposé par, Mme Synthia Levac appuyé par Mme Julie Turcotte d'adopter le procès-verbal de la rencontre du 17 juin 2025 tel que présenté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

6. Élection de la présidence et à la vice-présidence (LIP. Art. 56)

Mme Andrée-Anne Roussin propose M. Jonathan Giroux à la présidence. Il est élu par acclamation.

M. Jonathan Giroux propose Mme Marilyse Charron à la vice-présidence. Elle est élue par acclamation.

7. Nomination d'une secrétaire d'assemblée

M. Jonathan Giroux propose Madame Ariane Gill comme secrétaire d'assemblée.

Madame Gill est élue par acclamation.

8. Question du public

Pas de public.

9. Élection du représentant et son substitut au comité de parents

Mme Synthia Levac se propose comme représentante au comité de parents.  
Mme Marilyse Charron et Mme Marina Ivascu se proposent comme substituts.

10. Règles de régie interne

Mme Gill présente les règles de régie interne.

# C.É-003/23-09-2025

Il est proposé par, M. Jonathan Giroux appuyé par Mme Marilyse Charron d'adopter les règles de régie interne tel que présenté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

11. Rôles et pouvoirs du CÉ

Mme Gill explique les rôles et pouvoirs du conseil d'établissement.

12. Calendrier des rencontres du CÉ 2025-2026

Mme Gill présente la proposition des dates pour les rencontres du conseil d'établissement pour l'année 2025-2026.

**# C.É-004/23-09-2025**

**Il est proposé par**, Mme Sophie Lachapelle appuyé par Mme Synthia Levac d'adopter le calendrier des rencontres du conseil d'établissement tel que présenté.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**13. Formulaire de dénonciation d'intérêts 2025-2026**

Mme Gill demande à tous les membres du conseil de signer et remettre le formulaire de dénonciation d'intérêts pour l'année 2025-2026.

**14. Rapport annuel de l'école St-Jude 2024-2025**

Mme Gill présente le rapport annuel pour l'année 2024-2025 préparé par Mme Chantal Jacques.

**# C.É-005/23-09-2025**

**Il est proposé par**, M. Jonathan Giroux appuyé par Mme Marina Ivascu d'approuver le rapport annuel de l'école St-Jude pour l'année 2024-2025 tel que présenté.

**APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ**

**15. Plan de lutte pour contrer la violence et l'intimidation 2025-2026**

Mme Gill présente la version officielle du plan de lutte pour contrer la violence et l'intimidation 2025-2026, en conformité avec la Loi du Protecteur National de l'Élève.

**# C.É-006 /23-09-2025**

**Il est proposé par**, Mme Marie-Eve Laurendeau appuyé par Mme Audrey Éthier d'adopter le plan de lutte pour contrer la violence et l'intimidation 2025-2026 tel que présenté.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

**16. Activités éducatives**

16.1 Activité gratuite : Animation sur les livres documentaires – Auzou Québec (2<sup>e</sup> cycle).

16.2 Activité payée par Culture à l'école : Autobus théâtre Tortue Berlue (préscolaire 4 ans et 5 ans).

**# C.É-007/23-09-2025**

**Il est proposé par**, Mme Synthia Levac appuyé par Mme Sophie Lachapelle d'approuver les activités éducatives tel que présenté.

**APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ**

17. **Campagne de financement**

L'OPP propose de reprendre la campagne de financement de Beau Sapin et de Krispy Cream. La totalité des profits de la levée de fonds serviront à renflouer les fonds des activités organisées à l'école en collaboration avec l'OPP.

# C.É-008/23-09-2025

Il est proposé par, Mme Valérie McKenna appuyé par Mme Mme Synthia Levac d'approuver les activités éducatives tel que présenté.

**APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ**

17. **Activités parascolaires**

Bouge au max propose de revenir pour des activités midis.

# C.É-009/23-09-2025

Il est proposé par, Mme Marina Ivascu appuyé par Mme Andrée-Anne Roussin d'approuver les activités parascolaires tel que présenté.

**APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ**

20. **Bloc information**

20.1 **Représentant au comité de parents CSSDGS**

Aucune rencontre pour le moment.

20.2 **Enseignants**

Belle rentrée : les élèves se sont adaptés rapidement. C'est une belle école et le gymnase est très apprécié des élèves.

Le point négatif est le manque de point d'eau dans les modulaires pour le préscolaire. Les locaux sont grands et bien aménagés.

L'organisation de l'école et de la part de la direction sont très appréciés.

20.3 **Soutien**

Des mesures d'aide alimentaire sont encore disponibles cette année : des fruits et des collations sont offerts aux élèves de manière hebdomadaire.

Service TES : Mme Julie Turcotte s'occupe du préscolaire et du 1<sup>er</sup> cycle et Mme Geneviève Bénard s'occupe des 2<sup>e</sup> et 3<sup>e</sup> cycles.

Belle utilisation des locaux pour les élèves avec les TES. La collaboration avec l'équipe du SDG et du SDM est très positive. Tous les intervenants se sont donné la main.

20.4 **SDG**

L'équipe du SDG et du SDM se plait dans les nouveaux locaux.

La clientèle a baissé un peu étant donné la majorité des élèves qui sont transportés en autobus.

20.5 **Direction**

20.5.1 **Fête de la rentrée**

Mme Gill présente les activités vécues pour la fête de la rentrée 2025.

21. **OPP**

On se lance le défi de relancer l'OPP et d'être plus présent dans le quotidien des enfants. Une affiche sera apposée à l'entrée de l'école avec un code QR pour rejoindre la page Facebook de l'OPP et ce code sera également joint à l'Info-Parents du mois d'octobre.

22. **Correspondance**

Aucune

23. **Varia**

Aucun point

24. **Levée de l'assemblée**

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 20 h 00, proposé par Mme Andrée-Anne Roussin appuyé par Mme Julie Turcotte.

**# C.É-010/23-09-2025**

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

---

Mme Ariane Gill  
Directrice

---

M. Jonathan Giroux  
Président