

Séance du conseil d'établissement de l'école Saint-Jude tenue le  
9 décembre 2025 à 18 h 30 dans le salon du personnel

### PROCÈS-VERBAL

Présences :

Monsieur Jonathan Giroux	Parent
Madame Marylise Charron	Parent
Madame Synthia Levac	Parent
Madame Andrée-Anne Roussin	Parent
Madame Marina Ivascu	Parent
Monsieur Kirolos Akladious	Parent
Madame Sophie Lachapelle	Enseignante
Madame Marie-Ève Laurendeau	Enseignante
Madame Valérie McKenna	Technicienne du SDG
Madame Ariane Gill	Directrice

Absences :

Madame Audrey Éthier	Enseignante
Madame Julie Turcotte	TES
Madame Geneviève Legault	Parent substitut
Madame Christine Pineault	Parent substitut

---

1. **Accueil et vérification du quorum (présences)**

Mme Gill souhaite la bienvenue aux membres. Il y a quorum, la rencontre du CÉ peut donc avoir lieu.

Ouverture de la séance à 18 h 31.

Les présences sont inscrites sur la feuille de présences.

2. **Lecture et adoption de l'ordre du jour**

**# C.É-019/09-12-2025**

**Il est proposé par**, Mme Andrée-Anne Roussin appuyé par Mme Synthia Levac d'adopter l'ordre du jour du 9 décembre 2025 tel que présenté.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

3. **Lecture et adoption du procès-verbal de la rencontre du 28 octobre 2025**

**# C.É-020/09-12-2025**

**Il est proposé par**, Mme Valérie McKenna appuyé par Mme Marylise Charron d'adopter le procès-verbal de la rencontre du 28 octobre 2025 tel que présenté.

## ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

### 4. Mot du président

M. Giroux remercie les membres du CÉ pour leur présence et leur engagement. Il souhaite de joyeuses fêtes à tous les membres du conseil : du repos et la santé. M. Giroux mentionne que les activités du calendrier de l'Avent sont appréciées des élèves. Finalement, plusieurs parents soulignent que les élèves apprécient les cours d'art dramatique : le message sera transmis à Mme Isma par la direction.

### 5. Question du public

Pas de public.

### 6. Correspondance

Nous avons reçu plusieurs brochures de compagnies pour les photos scolaires de 2026-2027. Ce point sera discuté à la prochaine séance.

### 7. Bloc décisions

#### 7.1 Budget révisé du SDG 2025-2026 (adoption)

Mme Gill et Mme McKenna présentent le budget révisé du SDG pour l'année en cours.

**# C.É-021/09-12-2025**

**Il est proposé par**, Mme Marylise Charron appuyé par Mme Sophie Lachapelle d'adopter le budget révisé du SDG 2025-2026 tel que présenté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

#### 7.2 Activités et sorties éducatives (approbation)

- Sortie au Site Droulers pour les élèves du 2<sup>e</sup> cycle (annexe 48)

**# C.É-022/09-12-2025**

**Il est proposé par**, Mme Marie-Eve Laurendeau appuyé par Mme Valérie McKenna d'approuver la sortie éducative du site Droulers tel que présenté.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

- Activité Tortue Berlue – 1<sup>e</sup> année (frais assumés par les parents)

**# C.É-023/09-12-2025**

**Il est proposé par**, Mme Andrée-Anne Roussin appuyé par M. Jonathan Giroux d'approuver l'activité Tortue Berlue dont les frais seront assumés par les parents, tel que présenté.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

## 8. Bloc information

### 8.1 Représentant au comité de parents CSSDGS

Actuellement, un mouvement CSSDGS est en cours pour recevoir le véhicule de Pierre Lavoie dans les écoles. Plus les écoles font des demandes, plus nous avons des chances de l'obtenir. De notre côté, la demande a été placée par Monsieur François. Il est possible d'y avoir accès une fois à tous les 7 ans.

### 8.2 Enseignants

Merci pour les décorations de Noël : très festif et très apprécié.

### 8.3 Soutien

Aucun point.

### 8.4 SDG

Le programme des Jeunes Leaders est débuté. Ils s'impliquent bien et modifient leur horaire pour aider à l'heure du midi. Ils sont également actifs aux récréations.

### 8.5 Direction

#### 8.5.1 Budget révisé de l'établissement 2025-2026 (information)

Mme Gill informe le CÉ que le déficit engendré au SDG à la suite de la perte de la clientèle doit être absorbé dans le budget école. Les annexes seront utilisées au maximum, mais des demandes pourraient éventuellement être faites aux parents pour le financement de certaines activités, notamment les frais de transport pour les prochaines sorties.

#### 8.5.2 Festivités du calendrier de l'Avent 2025

Les activités du calendrier de l'Avent vont bon train : les élèves apprécient et les adultes aussi! Le calendrier a été acheminé aux parents via l'Info-Parents de décembre.

#### 8.5.3 Don de la caisse Desjardins – Programme d'investissement 2025-2026

Nous avons été sélectionnés par la caisse Desjardins pour nos activités durant la semaine de la lecture 2026 : 3000\$ ont été octroyés afin de financer une partie des activités avec « Les Mots s'animent ».

Le financement annuel de la caisse Desjardins de 1464\$ a été remis à l'école à la fin du mois de novembre

Les fonds seront répartis ainsi :

80% pour les activités des élèves

15% pour le projet de la future cour d'école

5% pour la fête des finissants

**Il est proposé par**, Mme Synthia Levac appuyé par Mme Marylise Charron d'adopter l'utilisation du financement annuel de la caisse Desjardins selon la répartition proposée.

8.5.4 Validation de la formation des membres du CÉ

Mme Gill s'assure que tous les membres du CÉ ont visionné les capsules de formation sur le site du Ministère.

9. OPP

Mme Levac fait état des résultats des campagnes de financement de l'automne : nous avons reçu 1542\$ via la levée de fonds de Kripy Kream et 171,56\$ de Bo Sapin.

Pour la fêria de Noël, les biscuits et le crémage sont réservés à la pâtisserie. Les bonbons Rockets serviront à la décoration des biscuits. Le secrétariat fournira la quantité d'enfants ayant des allergies en prévision de l'achat d'une alternative.

10. Varia

Fête des finissants : un comité d'élèves est mis sur pied pour organiser les activités des finissants et des levées de fonds à venir.

- Vente de biscuits lors de la soirée de lecture de Noël à l'école;
- Emballage au Maxi au retour des Fêtes;
- Ramassage des canettes (à l'extérieur de l'école);

Il est proposé par, Mme Marina Ivascu appuyé par Mme Andrée-Anne Roussin d'adopter les levées de fonds pour la fête des finissants tel que présenté.

# C.É-025/09-12-2025

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

11. Levée de l'assemblée

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 19 h 46, proposé par M. Jonathan Giroux appuyé par Mme Synthia Levac.

# C.É-026/09-12-2025

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

---

Mme Ariane Gill  
Directrice

---

M. Jonathan Giroux  
Président